**Требования к заполнению заявления**

***Внимание! Заявления, составленные с нарушением требований к заполнению, аттестационной комиссией приниматься не будут!***

***Общие требования:***

* фамилия, имя, отчество, должность и место работы должны быть написаны разборчиво;
* заявление представляется в печатном виде, форма распечатывается   
  на одном листе;
* при заполнении позиции «место работы» указывается краткое наименование образовательной организации в соответствии с его Уставом;
* при заполнении позиции «город/район» указывается город или район в скобках, если в наименовании образовательной организации нет территориальной принадлежности;
* заявление можно заполнять от руки или набирать на компьютере.

***В строке «Образование»:***

* Образование указывается – высшее профессиональное или среднее профессиональное;
* Квалификация по диплому указывается специальность или направление.

***В строке «Имеющаяся категория»***:

* указывается имеющаяся категория, дату присвоения квалификационной категории (число, месяц, год, номер приказа, ведомство).

***В строке «Почетные звания; ученая степень, ученое звание»* указывать при наличии:**

* полное наименование почетного звания и год присуждения;
* полное наименование ученой степени ученого звания и год присуждения.

***В строке «Последнее повышение квалификации»* указывается:**

* краткое наименование образовательной организации, в котором аттестуемый проходил повышение квалификации, номер свидетельства о повышении квалификации и дату прохождения повышения квалификации;

***В строке «Телефон», «Email» ОБЯЗАТЕЛЬНО* указывать:**

* номер служебного и/или сотового телефонов;
* адрес электронной почты, на которое можно отправить сообщение.