

**Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
Государственное профессиональное образовательное учреждение Республики Коми
«Колледж искусств Республики Коми»**

Утверждаю

Директор ГПОУ РК

«Колледж искусств Республики Коми»

С.П. Кубик



**План научно-методической и проектной работы
ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»
на 2022/2023 учебный год**

Документы, определяющие направления работы

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ от 29.12.2012;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации 24.08.2022 г. № 762 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устав ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Кодекс профессиональной этики педагогических работников ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»
- Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»;
- Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- Методические рекомендации для руководителей организаций «Применение профессиональных стандартов в деятельности организаций»;
- Положение о научно-методической службе ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Положение о методическом совете ГПОУ РК Колледж искусств Республики Коми»;
- Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, программ учебной и производственной практики в ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Положение об организации самостоятельной работы студентов ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Положение о разработке и обновлении образовательной программы среднего профессионального образования ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Положение о порядке разработки программ дополнительного профессионального образования в ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам;
- Положение о проведении курсов (занятий) по выявлению и развитию художественных (творческих) способностей в ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Положение об оказании платных образовательных услуг, осуществляемых по заданиям и за счет средств физических и юридических лиц ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Положение о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Положение о проведении самообследования ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Положение об обработке персональных данных работников ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Положение о нематериальном стимулировании педагогических работников ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Положение о порядке присвоения грифа ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Положение об издательской деятельности ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Положение о разработке учебно-методических изданий;
- Положение об организации внеучебной деятельности студентов ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми».

№ п/п	Содержание деятельности	Календарные сроки	Методы реализации	Результат	Исполнители
I.	Организационная деятельность.				
1.	Организация и проведение методических советов	в течение года	Проведение методических советов	Утверждение положений, методических разработок (учебных изданий) педагогических работников колледжа; Предложения по совершенствованию и обновлению содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей; проведению внутриучрежденческих конкурсов.	Попова О.А. Члены методического совета
2.	Участие в заседаниях Совета колледжа, педагогического совета	В течение года	Выступление с сообщениями	Реализация решений Совета колледжа, педсовета и т.д.	Попова О.А.
3.	Организация конкурса педагогического мастерства «Мастер своего дела» для педагогических работников дополнительного и среднего профессионального образования.	Январь-март 2023	Разработка положения о конкурсе; Обработка заявок на участие; Помощь в оформлении методических и демонстрационных материалов; Оформление наградных документов и сертификатов об участии и т.д.	Проведение конкурса педагогического мастерства «Мастер своего дела». Повышение методической грамотности педагогических работников.	Попова О.А. Члены МС Председатели ПЦК

4.	Участие в организации проектов и мероприятий колледжа, направленных на развитие творческих способностей студентов, профессиональное развитие преподавателей, а также способствующих формированию положительного имиджа колледжа	В течение года	Составление заявок на участие в мероприятиях, решение организационных вопросов, взаимодействие с организациями и т.д., т.п.	Реализация различных проектов и мероприятий, в том числе «Таланты21века»	Попова О.А.
5.	Организация и проведение Межрегионального конкурса молодых исполнителей «ЮНЫЕ ДАРОВАНИЯ – 2023» им. Я.С. Перепелицы	март 2023	Разработка и составление положения конкурса, программных требований; составление пресс-релиза; Прием и обработка заявок; аренда помещения; печать дипломов, грамот и благодарственных писем, организация работы оргкомитета и жюри фестиваля-конкурса, составление пост-релиза и отчета о проведении конкурса и т.д.	Проведение конкурса «Юные дарования – 2023» им. Я.С. Перепелицы	Попова О.А. Председатель ПЦК отделения «Дизайн»
6.	Организация участия студентов и педагогических работников в творческих мероприятиях/проектах (конкурсах, олимпиадах, конференциях, творческих школах и т.п.)	В течение года	Подбор творческих мероприятий под определенный курс и специальность из информационного поля, в том числе из перечня мероприятий,	Охват максимального количества студентов всех специальностей колледжа в участии в творческих мероприятиях, направленных на развитие способностей.	Попова О.А.

			<p>учитываемых при проведении Мониторинга СПО.</p> <p>Сбор и систематизация заявок для участия на учебный год</p> <p>Составление плана участия в творческих мероприятиях с полным расчетом по финансовым затратам.</p> <p>Помощь в составлении и сборе необходимой документации для участия.</p> <p>Сбор и систематизация информации по итогам участия.</p> <p>Информационное освещение итогов участия.</p>		
7.	<p>Организация студенческой научно-практической конференции «Молодежь в искусстве – интерпретация, творчество, успешность»</p>	<p>Февраль 2023 г.</p>	<p>Разработка и составление положения конкурса, программных требований; составление пресс-релиза; Прием и обработка заявок; аренда помещения; печать дипломов, грамот и благодарственных писем, организация работы оргкомитета и жюри фестиваля-конкурса, составление пост-релиза и</p>	<p>Проведение Студенческой конференции. Развитие методической и исследовательской компетентности студентов колледжа.</p>	<p>Попова О.А. Метод. совет Зав ПЦК</p>

			отчета о проведении конкурса и т.д.		
8.	Участие в совещании директоров детских школ искусств (при необходимости)	Сентябрь 2022 г.	Организация профориентационной работы в детских школах искусств	Повышение методической грамотности руководителей и педагогических работников детских школ искусств	Попова О.А. Кубик С.П. Иванова И.Ю.
II.	<i>Информационная деятельность</i>				
1.	Подготовка и размещение материалов на официальном сайте колледжа.	в течение года	Подбор, обработка и систематизация материала	Размещение на сайте материалов, отражающих деятельность преподавателей, студентов и администрации колледжа	Попова О.А. Председатели ПЦК
2.	Формирование банка научно-методической, методической и педагогической информации в методическом кабинете	в течение года	Разработка и систематизация материала	Наличие банка научно-методической, методической и педагогической информации в методическом кабинете	Попова О.А.
3.	Наполнение информацией раздела «Приглашаем к участию» на официальном сайте колледжа	В течение года	Выбор и обработка материала	Наличие на официальном сайте колледжа раздела «Достижения» с информацией о студентах и преподавателях, имеющих в своей деятельности определенные достижения	Попова О.А.
III.	<i>Организационно – методическая деятельность</i>				
1.	Работа по наполнению методической литературой, в том числе ресурсами ЭБС, учебно-методических пособий по учебным	В течение года	Подбор литературы по каждую конкретную дисциплину и тематику. Просмотр с преподавателями	Сформированные учебно-методические материалы, которые будут способствовать лучшему усвоению материала	Попова О.А. Беззубова Л.В. Председатели ПЦК

	дисциплинам и МДК в прямом взаимодействии с библиотекой и фонотекой колледжа.		содержания и распределение информации по темам с указанием интервала страниц или конкретных электронных ресурсов.	каждого курса, ориентировать студентов в обширном информационном пространстве на конкретный материал. А также помощь молодым специалистам-преподавателям.	
2.	Организации дифференцированной методической помощи по запросам преподавателей: <ul style="list-style-type: none"> – составление и обновление учебно-методических комплексов учебных дисциплин и междисциплинарных комплексов; – аттестация педагогических работников колледжа на первую или высшую квалификационную категорию; – и т.п. 	в течение года	Консультации; Помощь при составлении плана работы преподавателя на учебный год. Подбор творческих мероприятий для участия, что способствует дальнейшему успешному прохождению аттестации на первую или высшую квалификационную категорию. Помощь при составлении методических материалов.	Наполнение учебно-методического комплекса учебных дисциплин и междисциплинарных комплексов; Аттестация педагогических работников	Попова О.А. Члены методического совета; Председатели ПЦК
3.	Консультативная поддержка педагогов и студентов по вопросам организации научно – исследовательской работы студентов и преподавателей.	в течение года	Консультации по заявкам преподавателей и студентов	Совместное решение проблем научно – исследовательской работы студентов и преподавателей	Попова О.А. Члены методического совета
4.	Профессиональное развитие педагогических работников через освоение программ	В течение года	Организация повышения квалификации	Повышение квалификации педагогических работников	Попова О.А. Шомысова О.Ю.

	дополнительного профессионального образования (повышение квалификации)		педагогических работников		
IV.	<i>Изучение, обобщение и трансляция педагогического опыта. Научно-исследовательская деятельность</i>				
1.	Составление и реализация программ дополнительного профессионального образования (повышение квалификации и профессиональной переподготовки) педагогических работников дополнительного и среднего профессионального образования, в том числе с выездом по районам Республики Коми	В течение года; В рамках проведения VII Межрегионального открытого конкурса детского и юношеского изобразительного искусства «Мир, в котором мы живем»	составление и оформление программ ДПО; подбор педагогических работников; оформление документации	Реализация программ ДПО педагогических работников дополнительного и среднего профессионального образования	Попова О.А. Председатели ПЦК
2.	Организация участия педагогических работников колледжа во внешних научно – практических конференциях, семинарах, чтениях, в конкурсах профессионального мастерства	В течение года	Направление заявок Помощь в оформлении материалов	Доклады, публикации и т.д.	Попова О.А. Председатели ПЦК
3.	Сотрудничество с Региональным центром поддержки и развития одаренных детей.	В течение года	Разработка программ для проведения творческих смен. Рецензирование программ по направлению «Искусство»	Участие в реализации программ для одаренных детей, составление программ по направлению «Искусство».	Попова О.А. Председатели ПЦК

4.	Взаимодействие с организациями допобразования и общеобразовательными организациями.	В течение года	Организация и проведение мероприятий для учащихся и преподавателей ДШИ (консультации, мастер-классы).	Привлечение абитуриентов в колледж	Попова О.А. Председатели ПЦК
V.	<i>Научно – исследовательская деятельность студентов колледжа</i>				
1.	Организация участия студентов колледжа во внешних научно – практических конференциях, семинарах, чтениях.	В течение года	Направление заявок Помощь в оформлении статей на конференцию	Доклады, публикации	Попова О.А. Председатели ПЦК
VI.	<i>Аттестация педагогических работников</i>				
1.	Индивидуальная консультация педагогических работников по оформлению документов для прохождения аттестации	сентябрь 2022 г. – июнь 2023 г.	Консультации: помощь в подготовке и оформлении портфолио	Оформление аттестационных документов	Попова О.А. Шомысова О.Ю.
2.	Организация аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	сентябрь 2022 г. – июнь 2023 г.	Консультации: помощь в подготовке и оформлении представлений на пед. работников	Оформление аттестационных документов	Попова О.А. Шомысова О.Ю. Зав. ПЦК
VII.	<i>Редакционно-издательская деятельность</i>				
1.	Подготовка и издание учебных и учебно-методических пособий, хрестоматий, инструктивных материалов и т.п.	В течение года	Сбор материала; Консультации по составлению материала; Редактирование и т.п.	Формирование учебно-методического обеспечения ФГОС СПО	Попова О.А. Методический совет Председатели ПЦК Преподаватели
VIII.	<i>Контроль научно-методической деятельности преподавателей</i>				

1.	Разработки и обновления УМК УД и ПМ педагогическими работниками	Декабрь 2022 г. Май 2023 г.	Проверка, редактирование, рецензирование, утверждение	Мониторинг разработки УМК УД и ПМ	Попова О.А. Председатели ПЦК
2.	Контроль научно-методической деятельности педагогических работников колледжа	ежеквартально	Участие и результативность преподавателей колледжа в научно-метод. мероприятиях за последние 3 года. Результаты аттестации преподавателей колледжа.	Мониторинг методической деятельности преподавателя колледжа Рейтинг методической деятельности преподавателя колледжа	Попова О.А. Председатели ПЦК
IX.	Грантовая (проектная) деятельность				
1.	Участие в грантовых конкурсах	В течение года	Составление грантовых заявок	Реализация проектов Сотрудничество с партнерами проектов Размещение в новостной ленте официального сайта колледжа и в официальном сообществе «Vkontakte» информации о реализации проектов	Попова О.А. Председатели ПЦК Преподаватели АУП Горст Е.И.
X.	Дополнительная деятельность				
1.	Составление проектов приказов благодарностей студентам и преподавателям по итогам участия в различных творческих мероприятиях/проектах	В течение года	Составление поздравительных текстов; Размещение информации о достижениях на официальном сайте колледжа	Размещение в новостной ленте официального сайта колледжа и в официальном сообществе «Vkontakte»	Попова О.А. Горст Е.И.
2.	Планирование и отчетность по запросам учредителя и Министерства образования и	В течение года	Составление планов отчетов по реализации ДПО, участию студентов в	Наличие планов и отчетов	Попова О.А.

	молодежной политики Республики Коми, а также других организаций		творческих мероприятиях, сбор и систематизация информации для отчета по самообследованию колледжа, по результатам реализации проектов колледжа, продвижение и т.п.		
--	---	--	--	--	--